

**AVVISO PUBBLICO**  
**PER LA RICHIESTA DI EROGAZIONE DI CONTRIBUTI UNA TANTUM**  
**A FAVORE DELLE FAMIGLIE**  
**A CONTRASTO DELL'INCREMENTO DEI COSTI ENERGETICI**

Si rende noto che con deliberazione di Giunta Comunale n. 172, del 26/10/2022, sono stati definiti gli indirizzi, i criteri e le modalità, nonché conferito mandato al Dirigente della V Area – Servizi alla persona e collettività, circa l'emanazione del presente Avviso per la concessione di contributi economici *una tantum* a favore delle famiglie, a contrasto degli incrementi dei costi energetici.

Il presente Avviso è rivolto esclusivamente ai cittadini iscritti anagraficamente nel Comune di San Lazzaro di Savena e - alla data di pubblicazione - è finanziato con risorse proprie, iscritte a Bilancio del Comune con stanziamento pari a € 75.000 - a titolo di *Interventi a sostegno del caro energia* - definito con la variazione al Bilancio di previsione 2022-2024, di cui alla deliberazione del Consiglio n. 42 del 28/09/2022, nonché oggetto di variazione al PEG 2022-2024 e assegnazione delle relative risorse ai Dirigenti, disposte con deliberazione della Giunta n. 163, del 14/10/2022.

Gli interessati possono presentare istanza - a partire dal 02/11/2022 e fino al 05/12/2022 - esclusivamente a mezzo del modulo appositamente predisposto dal Comune di San Lazzaro di Savena, reso disponibile alla cittadinanza attraverso le forme e modalità di pubblicità in essere presso l'Ente.

Non saranno considerate le istanze pervenute in altra forma e oltre il termine perentorio di chiusura dell'Avviso.

Il Settore Welfare provvederà all'istruttoria delle domande presentate, in base alle condizioni riportate nell'autodichiarazione, verificando il possesso dei requisiti d'accesso indicati nel presente Avviso e, conseguentemente, alla redazione delle graduatorie e alla liquidazione dei contributi in capo ai nuclei familiari risultanti in posizione utile, fino a concorrenza delle risorse stanziare.

L'assegnazione del beneficio agli aventi diritto avverrà a scorrimento delle graduatorie predisposte dal Settore Welfare, secondo i criteri stabiliti dal presente Avviso, fino a esaurimento delle risorse disponibili; ne consegue che le domande presentate, pur in condizione di ammissibilità, potranno essere soddisfatte solo fino a concorrenza delle risorse destinate con la richiamata deliberazione del Consiglio comunale n. 42/2022.

Per ogni ulteriore informazione, gli interessati possono contattare lo Sportello Sociale, Via Emilia n. 90, nei giorni da lunedì al giovedì dalle ore 8.30 alle ore 12.30 e giovedì pomeriggio dalle ore 14.30 alle ore 17.30:

- telefonicamente al numero 051.622.82.55;

- all'indirizzo di posta elettronica: [sportellosociale@comune.sanlazzaro.bo.it](mailto:sportellosociale@comune.sanlazzaro.bo.it).

## INDICE

ART. 1 – OGGETTO	PAG. 2
ART. 2 – REQUISITI PER L'ACCESSO	PAG. 2
ART. 3 – IMPORTO DEL CONTRIBUTO	PAG. 4
ART. 4 – CASI DI ESCLUSIONE	PAG. 4
ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA	PAG. 5
ART. 6 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI	PAG. 7
ART. 7 – CONTROLLI SULL'ISTANZA MEDIANTE AUTODICHIARAZIONE	PAG. 9
ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO	PAG. 9
INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679 (GDPR)	PAG. 9

### ART. 1 – OGGETTO

Il presente Avviso regola i criteri e le modalità per la concessione di contributi *una tantum* a favore dei cittadini residenti nel Comune di San Lazzaro di Savena, intestatari di un contratto di fornitura elettrica e/o di gas naturale con tariffa per usi domestici, ovvero di fornitura condominiale centralizzata di gas naturale per uso civile, finalizzati al concorso alle relative spese, coerentemente agli indirizzi definiti con deliberazione della Giunta comunale n. 172/2022.

### ART. 2 – REQUISITI PER L'ACCESSO

Sono ammessi al contributo i nuclei familiari ISEE in possesso dei seguenti requisiti al momento della presentazione della domanda:

- A) Iscrizione presso l'Anagrafe della popolazione residente del Comune di San Lazzaro di Savena;
- B1) Valore ISEE ordinario oppure corrente del nucleo familiare compreso tra € 12.000,<sup>01</sup> e € 20.000,<sup>00</sup>;  
oppure
- B2) Valore ISEE ordinario oppure corrente del nucleo familiare compreso tra € 20.000,<sup>01</sup> e € 35.000,<sup>00</sup> se nucleo familiare con almeno 4 figli a carico (famiglia numerosa).

NB 1: La nozione di "figli a carico" è quella definita nel *Testo Unico delle Imposte sui Redditi* - D.P.R. 22 dicembre 1986 n. 917, art 12, c. 2, come recepita dall'Agencia delle Entrate nelle *Istruzioni per la compilazione Modello 730/2022: I figli conviventi con il contribuente (compresi quelli adottivi, affidati o affiliati) a prescindere "dal superamento di determinati limiti di età e dal fatto che siano o meno dediti agli studi o al tirocinio gratuito" che nel 2021 abbiano totalizzato un reddito complessivo uguale o inferiore a € 2.840,51 (al lordo degli oneri deducibili); per i soli figli di età non superiore a 24 anni il limite è elevato a € 4.000.*

Si precisa altresì che ai fini del presente Avviso non sono considerati gli altri eventuali familiari a carico fiscale, ma i soli figli, come sopra meglio specificato.

NB 2: Al momento della presentazione della domanda è necessario – a pena di esclusione - aver già presentato la DSU per l'ISEE.

C) Titolarità di un contratto di fornitura elettrica e/o di gas naturale intestato a uno dei componenti del nucleo familiare ISEE, indicati nella DSU, con tariffa per usi domestici (ossia la fornitura deve servire locali adibiti ad abitazioni a carattere familiare), attivo (ossia l'erogazione del servizio deve essere in corso) o temporaneamente sospeso per morosità; in alternativa, uno dei componenti del nucleo familiare ISEE deve usufruire, in locali adibiti ad abitazione a carattere familiare, di una fornitura condominiale (centralizzata) di gas naturale per uso civile.

NB 3: I contratti di fornitura elettrica e gas naturale devono essere riferiti a un alloggio ubicato nel Comune di San Lazzaro.

La fornitura diretta dell'energia elettrica deve essere:

- per uso domestico, ossia deve servire locali adibiti ad abitazioni a carattere familiare;
- attiva ossia l'erogazione del servizio deve essere in corso; sono considerate attive anche le forniture momentaneamente sospese per morosità.

La fornitura diretta di gas naturale deve essere:

- per uso domestico ossia deve servire locali adibiti ad abitazioni a carattere familiare;
- attiva ossia deve essere in corso l'erogazione del servizio; sono considerate attive anche le forniture momentaneamente sospese per morosità;
- il gas deve essere utilizzato per riscaldamento e/o uso cottura cibi e/o produzione di acqua calda sanitaria;
- il misuratore (contatore) del gas installato nell'abitazione non deve essere di classe superiore a G6 (la classe massima del misuratore installato per le utenze domestiche).

In alternativa, per la fornitura condominiale di gas naturale:

- il PDR (punto di riconsegna) deve essere relativo ad un condominio in cui sono presenti unità abitative che utilizzano il gas in locali adibiti ad abitazioni a carattere familiare;

- il gas deve essere utilizzato per riscaldamento e/o uso cottura cibi e/o produzione di acqua calda sanitaria;
- la fornitura deve essere attiva;
- la fornitura di gas deve essere utilizzata dal cliente domestico in locali adibiti ad abitazioni a carattere familiare.

La domanda può essere presentata da un componente maggiorenne del nucleo familiare, anche non intestatario del/i contratto/i di fornitura di energia elettrica e/o di gas naturale, purché componente del nucleo familiare ISEE, indicato nella DSU, residente nell'alloggio oggetto del contratto, che deve essere ubicato nel Comune di San Lazzaro.

L'erogazione del contributo può avvenire solo su conti correnti bancari/postali italiani e unicamente a favore di un membro del nucleo familiare ISEE, indicato nella DSU.

### **ART. 3 – IMPORTO DEL CONTRIBUTO**

Il contributo concedibile a favore dei nuclei familiari aventi diritto è determinato come segue.

1. Contributo nel caso di nucleo ISEE con SOLA fornitura attiva dell'energia elettrica:

<b>COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE</b>	<b>IMPORTO</b>
Nuclei composti da uno e due persone	€ 145,00
Nuclei composti da tre e quattro persone	€ 185,00
Nuclei composti da oltre 4 persone	€ 220,00

2. Contributo nel caso di nucleo ISEE con SOLA fornitura attiva del gas per riscaldamento e/o uso cottura cibi e/o produzione di acqua calda sanitaria:

<b>COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE</b>	<b>IMPORTO</b>
Nuclei composti da uno e due persone	€ 160,00
Nuclei composti da tre e quattro persone	€ 205,00
Nuclei composti da oltre 4 persone	€ 240,00

3. Contributo nel caso di nucleo ISEE con fornitura attiva SIA dell'energia elettrica SIA del gas per riscaldamento e/o uso cottura cibi e/o produzione di acqua calda sanitaria:

<b>COMPOSIZIONE DEL NUCLEO FAMILIARE</b>	<b>IMPORTO</b>
Nuclei composti da uno e due persone	€ 305,00
Nuclei composti da tre e quattro persone	€ 390,00
Nuclei composti da oltre 4 persone	€ 460,00

### **ART. 4 – CASI DI ESCLUSIONE**

Sono causa di esclusione dal contributo le seguenti condizioni del nucleo familiare ISEE, riferite a ciascuno dei membri dello stesso:

1. Non essere in possesso di anche uno solo dei requisiti di cui al precedente Art. 2 - Requisiti per l'accesso.

2. Avere beneficiato, nell'anno 2022, della concessione di "bonus sociali per disagio economico" elettrico, gas e idrico.
3. Non avere presentato la DSU per l'ISEE al momento della presentazione della domanda.
4. Non saranno considerate, infine, le domande pervenute oltre il termine perentorio di presentazione indicato nel presente Avviso pubblico.

#### **ART. 5 – MODALITÀ E TERMINI DI PRESENTAZIONE DELLA DOMANDA**

La domanda potrà essere presentata:

a partire dal giorno 2 novembre 2022

e fino al giorno 5 dicembre 2022 (\*);

(\*) Per quanto concerne le modalità di consegna agli sportelli comunali e tramite posta – v. oltre – il termine orario di consegna è determinato in via esclusiva e tassativa dall'apertura degli uffici comunali in parola: il richiedente è pertanto tenuto – a propria esclusiva cura e rischio – a farsi parte diligente circa la verifica degli orari di apertura al pubblico, consultando i seguenti siti istituzionali:

- [www.comune.sanlazzaro.bo.it](http://www.comune.sanlazzaro.bo.it)
- [www.sanlazzarosociale.it](http://www.sanlazzarosociale.it)

Le domande di partecipazione al presente Avviso devono essere compilate esclusivamente su modulo predisposto dal Comune, disponibile presso:

- Lo Sportello Sociale in via Emilia 90;
- Lo Sportello per il Cittadino in Piazza Bracci 1, piano terra;
- Il sito internet dello Sportello Sociale, all'indirizzo [www.sanlazzarosociale.it](http://www.sanlazzarosociale.it).

La domanda con la documentazione allegata può essere consegnata:

- Tramite PEC del Comune all'indirizzo: [comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it) anche da posta elettronica ordinaria;
- Allo Sportello Sociale, in caso di assistenza alla compilazione;
- Allo Sportello per il Cittadino del Comune;
- Per posta: a mezzo raccomandata A/R, indirizzata al Comune di San Lazzaro di Savena – Sportello sociale – piazza Bracci n. 1, 40068 San Lazzaro di Savena.

In caso di invio per posta, PEC, consegna diretta agli sportelli del Comune (se l'istanza non è sottoscritta dall'interessato in presenza del dipendente addetto) o consegna tramite altra persona, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del D.P.R. n. 445/2000, è necessario allegare copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore.

Non saranno considerate le domande pervenute oltre il termine di presentazione sopra indicato.

Ai fini della rilevazione della presentazione dell'istanza entro il termine perentorio, sopra indicato, faranno fede, rispettivamente:

- Per le istanze inviate tramite posta elettronica all'*account* PEC del Comune: la data e ora attribuite automaticamente all'istanza, come tracciate dal *provider* di posta a conclusione della procedura di invio;
- Per le istanze consegnate a mano (Sportello Sociale o Sportello per il Cittadino): la ricevuta dell'acquisizione a Protocollo attribuita dal sistema al momento della presentazione;
- Per le istanze inviate tramite raccomandata A/R: la data di ricevimento presso il Comune, certificata dall'agente postale.

Il Comune di San Lazzaro di Savena non è responsabile per l'eventuale dispersione delle domande dovuta all'indicazione inesatta del destinatario da parte del richiedente o per disguidi postali o comunque imputabili a terzi, a caso fortuito o a forza maggiore.

Il competente Settore Welfare riceve le istanze dei cittadini sotto forma di autodichiarazione mediante certificazione sostitutiva dell'atto di notorietà, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. n. 445/2000, da inoltrarsi esclusivamente a mezzo modulo predisposto e pubblicato sul sito istituzionale del Comune di San Lazzaro di Savena, entro i termini perentori sopra riportati.

I requisiti per l'accesso e la situazione economica del nucleo familiare, ove non sia richiesta specifica documentazione a comprova (come di seguito indicato), sono infatti oggetto di autocertificazione, ai sensi della richiamata normativa.

Al momento dell'invio della domanda – a pena di esclusione – è necessario aver già presentato la DSU per l'ISEE.

Nel modulo per l'istanza dovranno essere indicati:

- il codice IBAN riferito al conto corrente bancario o postale ubicato in Italia, al quale l'Amministrazione, una volta espletate le opportune verifiche, liquiderà il contributo;
- i dati anagrafici del titolare del conto corrente bancario o postale, che deve necessariamente coincidere con uno dei componenti del nucleo familiare ISEE, indicato nella DSU.

All'istanza, compilata in ogni sua parte e debitamente sottoscritta, dovranno essere allegati:

- (a.) Copia di una delle ultime tre fatture emesse dall'Azienda con la quale è vigente il contratto di fornitura elettrica e/o di gas naturale, dalla quale si evinca univocamente il nominativo dell'intestatario, che deve essere componente del nucleo familiare ISEE, indicato nella DSU; per i nuclei familiari titolari di fornitura condominiale (centralizzata) di gas naturale per uso civile, copia della documentazione comprovante la ripartizione condominiale, in capo al nucleo familiare richiedente, della contabilizzazione dei consumi di energia termica.
- (b.) Copia fotostatica del documento di identità del sottoscrittore: in caso di invio per posta, PEC da *account* di posta elettronica non certificata, consegna diretta agli sportelli del Comune (se l'istanza non è sottoscritta dall'interessato in presenza del

dipendente addetto) o consegna tramite altra persona, ai sensi dell'art. 38 comma 3 del DPR 445/2000.

- (c.) Ricevuta della presentazione della DSU, nel solo caso non si disponga ancora di valida certificazione ISEE.
- (d.) In caso di invio tramite posta elettronica all'*account* di posta elettronica certificata [comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it), oltre agli allegati di cui ai punti-elenco che precedono, dovrà necessariamente essere allegata la copia della domanda compilata in ogni sua parte, debitamente sottoscritta con firma autografa, scansionata in file formato .pdf; se l'istanza è firmata digitalmente il formato della stessa dovrà essere CAdES (file con estensione .p7m) o PAdES (file con estensione .pdf).

Per eventuale assistenza nella compilazione della domanda occorre fissare un appuntamento, attraverso lo Sportello Sociale ai seguenti recapiti:

Sportello Sociale, via Emilia n. 90, previo appuntamento, nei giorni e orari di apertura al pubblico: tel 051 622.82.55 o invio richiesta – completa di riferimento telefonico – tramite posta elettronica: [sportellosociale@comune.sanlazzaro.bo.it](mailto:sportellosociale@comune.sanlazzaro.bo.it).

**IMPORTANTE:** si suggerisce di verificare gli orari di apertura al pubblico aggiornati consultando i seguenti siti istituzionali:

- [www.comune.sanlazzaro.bo.it](http://www.comune.sanlazzaro.bo.it)
- [www.sanlazzarosociale.it](http://www.sanlazzarosociale.it)

Si fa presente che l'assistenza nella compilazione della domanda riguarderà esclusivamente informazioni e chiarimenti concernenti il contenuto del presente Avviso e gli eventuali aspetti inerenti la compilazione dell'istanza: non potrà in alcun modo riferirsi alla valutazione e/o al controllo nel merito inerente i requisiti per l'accesso e la situazione economica, o altri elementi e condizioni riferiti ai nuclei familiari richiedenti.

Si specifica, altresì, che gli operatori dello Sportello sociale non assumono alcuna responsabilità in ordine alla correttezza e veridicità dei dati autodichiarati da parte dei richiedenti, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000.

I richiedenti medesimi rimangono pertanto, a tutti gli effetti di legge, gli unici responsabili del contenuto delle domande presentate e dei dati autodichiarati ivi contenuti.

È ammessa la presentazione di una sola domanda per nucleo familiare ISEE.

Nel caso di più contratti di fornitura di energia elettrica e/o di gas naturale stipulati nel corso dell'anno, può essere presentata una sola domanda.

## **ART. 6 – FORMAZIONE DELLE GRADUATORIE E MODALITÀ DI EROGAZIONE DEI CONTRIBUTI**

Le domande validamente pervenute entro la scadenza saranno collocate in due graduatorie:

- una graduatoria nella quale saranno inserite le domande con ISEE compreso nella fascia tra € 12.000,<sup>01</sup> e € 20.000,<sup>00</sup> alla quale sarà destinato il 60% del fondo complessivamente disponibile per il presente Avviso;

- una graduatoria nella quale saranno inserite le domande con ISEE compreso nella fascia tra € 20.000,<sup>01</sup> e € 35.000,<sup>00</sup> se nucleo familiare con almeno 4 figli a carico, alla quale sarà destinato il 40% del fondo complessivamente disponibile per il presente Avviso;

L'ordine di arrivo delle domande, entro la scadenza del presente Avviso, non costituisce criterio di precedenza, salvo unicamente il caso di domande con medesimo valore ISEE, come di seguito specificato.

In ciascuna delle due graduatorie le domande validamente pervenute, una volta verificate le condizioni di ammissibilità, saranno ordinate secondo l'ordine crescente del valore ISEE: dal valore ISEE più basso al valore ISEE più elevato.

In caso di domande con medesimo valore ISEE le stesse saranno graduate secondo l'ordine di arrivo; a tal fine farà fede:

- la registrazione delle domande al Protocollo generale dell'Ente;
- per il solo caso di istanze inviate tramite posta elettronica all'account PEC del Comune farà fede la data e ora attribuite automaticamente all'istanza, come tracciate dal *provider* di posta a conclusione della procedura di invio.

Ai sensi della Legge n. 241/1990 e s.m.i, in sede d'istruttoria, può essere richiesto il rilascio di dichiarazioni, la rettifica di dichiarazioni o istanze erranee o incomplete e possono essere esperiti accertamenti tecnici, ispezioni ed essere ordinate esibizioni documentali.

La formazione delle graduatorie provvisorie, l'eventuale esame dei ricorsi e la pubblicazione delle graduatorie definitive sono attribuite a una Commissione interna al Settore Welfare composta dal Dirigente della V Area, coadiuvato da almeno due tecnici.

L'esito dell'istruttoria delle domande, ai fini della formazione delle graduatorie provvisorie, il riesame di eventuali istanze avverso la formazione delle stesse graduatorie provvisorie e la conclusione del procedimento, saranno formalmente comunicati mediante la pubblicazione delle graduatorie provvisorie e definitive nell'albo pretorio *on-line* e sul sito internet del Comune.

L'obbligo della comunicazione dell'esito dell'istruttoria delle domande sarà pertanto assolto mediante le forme di pubblicità indicate nel precedente capoverso.

Il procedimento si concluderà, entro il termine di 90 giorni dalla data di pubblicazione del presente Avviso, con la pubblicazione delle graduatorie definitive dei beneficiari.

L'assegnazione del contributo è una tantum: non è prevista la ripetizione del beneficio a favore delle domande utilmente graduate.

La liquidazione dei contributi a favore dei cittadini collocati in posizione utile nelle graduatorie definitive, avverrà tramite accredito sul codice IBAN indicato nella domanda; l'erogazione del contributo può avvenire solo su conti correnti bancari o postali italiani.

L'assegnazione del contributo avverrà scorrendo le due graduatorie fino a esaurimento dei fondi posti nella disponibilità di ciascuna (rispettivamente: 60% e 40% del fondo complessivamente disponibile per il presente Avviso).

Ne consegue che non tutte le domande presentate, pur in condizione di ammissibilità e inserite nelle graduatorie definitive, potranno essere finanziate.



In caso di completo esaurimento di una delle due graduatorie con disponibilità di risorse residue non assegnate, qualora all'interno dell'altra graduatoria vi siano domande ammissibili, si utilizzeranno le risorse residue della prima graduatoria a favore dello scorrimento della seconda, fino a concorrenza dei fondi residui disponibili.

L'erogazione del beneficio agli aventi diritto avverrà in ogni caso fino ad esaurimento delle risorse disponibili.

#### **ART. 7 – CONTROLLI SULL'ISTANZA MEDIANTE AUTODICHIARAZIONE**

Il Comune effettua i controlli sulle autocertificazioni ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, che potranno essere eseguiti, anche successivamente all'erogazione dei benefici e attraverso la collaborazione con le Autorità preposte alla vigilanza e al controllo in materia economica e finanziaria.

A norma dell'art. 75 – commi 1 e *1bis* - del D.P.R. n. 445/2000, qualora dal controllo di cui all'art. 71 emerga la non veridicità del contenuto delle dichiarazioni, il dichiarante decade dal beneficio eventualmente conseguente al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera, con recupero delle somme indebitamente erogate ed è disposto, altresì, il divieto di accesso a contributi, finanziamenti e agevolazioni per un periodo di 2 anni, decorrenti da quando l'amministrazione ha adottato l'atto di decadenza, fatte salve, comunque, le sanzioni penali previste dall'art. 76 del richiamato D.P.R.

#### **ART. 8 – RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO**

Con il presente Avviso pubblico si individua il seguente responsabile del procedimento ai sensi degli artt. 5 e 6 della Legge n. 241/1990 e s.m.i.:

Dirigente della V Area - Servizi alla persona e collettività, Dott. Andrea Raffini.

---

### **INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679 (GDPR)**

Ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003 "Codice della Privacy" e successive modifiche ed integrazioni e ai sensi del Regolamento Europeo n. 679/2016 in vigore dal 25/5/2018, art. 13, il Comune di San Lazzaro di Savena, in qualità di "Titolare" del trattamento, è tenuto a fornire informazioni in merito all'utilizzo dei dati personali.

#### IDENTITÀ E DATI DI CONTATTO DEL TITOLARE DEL TRATTAMENTO

Il Titolare del trattamento dei dati personali di cui alla presente Informativa è il Comune di San Lazzaro di Savena, con sede in piazza Bracci 1 – San Lazzaro di Savena.

Si precisa che la raccolta dei dati personali ha l'esclusiva finalità di consentire l'accertamento dell'idoneità dei concorrenti a partecipare all'Avviso in oggetto e di pervenire alla concessione dei benefici connessi. L'eventuale rifiuto di fornire i dati richiesti costituirà motivo di esclusione. I dati saranno trattati con liceità e correttezza, nella piena tutela dei diritti dei concorrenti e della loro riservatezza; saranno registrati, organizzati e conservati in archivi informatici e/o cartacei. Agli interessati sono riconosciuti tutti i diritti indicati dal D.Lgs. n. 196/2003 e dall'art. 13 del Regolamento UE 679/2016. La comunicazione e la diffusione dei dati personali raccolti avverrà solo sulla base di quanto previsto da norme di Legge e di Regolamento. Il titolare del trattamento è il Comune di San Lazzaro di Savena.

L'accertamento delle informazioni fornite potrà consistere anche nel trattamento di dati giudiziari, ai fini della verifica dei requisiti di accesso, e tenuto conto del disposto di cui all'art. 43 del D.P.R. n. 445/2000 (rilevante interesse generale).

#### FINALITÀ E MODALITÀ DEL TRATTAMENTO

Il Comune di San Lazzaro di Savena, titolare del trattamento, tratta i dati personali liberamente conferiti, esclusivamente per finalità istituzionali.

Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

#### PERIODO DI CONSERVAZIONE

I dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati (finalità istituzionali). A tal fine, anche mediante controlli periodici, viene verificata costantemente la stretta pertinenza, non eccedenza e indispensabilità dei dati rispetto al rapporto in corso, da instaurare o cessato, anche con riferimento ai dati forniti di propria iniziativa da parte dell'interessato. I dati che, anche a seguito delle verifiche, risultano eccedenti o non pertinenti o non indispensabili non sono utilizzati, salvo che per l'eventuale conservazione, a norma di legge, dell'atto o del documento che li contiene.

#### RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE

Il Responsabile della protezione dei dati è il Comune di San Lazzaro di Savena, che ha designato Legali Associate WildSide Human First del foro di Bologna, come previsto dall'articolo 37 co. 1 lett. b) del regolamento europeo 2016/679/UE.

#### RESPONSABILI DEL TRATTAMENTO

L'Ente può avvalersi di soggetti terzi per l'espletamento di attività e relativi trattamenti di dati personali di cui l'Ente ha la titolarità. Conformemente a quanto stabilito dalla normativa, tali soggetti assicurano livelli di esperienza, capacità e affidabilità tali da garantire il rispetto delle vigenti disposizioni in materia di trattamento, ivi compreso il profilo della sicurezza dei dati. Vengono formalizzate da parte dell'Ente istruzioni, compiti ed oneri in capo a tali soggetti terzi con la designazione degli stessi a "Responsabili del trattamento". Vengono sottoposti tali

soggetti a verifiche periodiche al fine di constatare il mantenimento dei livelli di garanzia registrati in occasione dell'affidamento dell'incarico iniziale.

#### SOGGETTI AUTORIZZATI AL TRATTAMENTO

I dati personali sono trattati da personale interno previamente autorizzato e designato quale incaricato del trattamento, a cui sono impartite idonee istruzioni in ordine a misure, accorgimenti, *modus operandi*, tutti volti alla concreta tutela dei dati personali.

#### DESTINATARI DEI DATI PERSONALI

I dati raccolti possono essere comunicati ad altri soggetti pubblici (es. altri Comuni, Agenzia delle entrate, Tribunali Procura) o privati nella misura strettamente indispensabile per svolgere attività istituzionali previste dalle vigenti disposizioni, in relazione ai controlli da effettuare sulle autodichiarazioni rese sul possesso dei requisiti generali per la partecipazione al presente Avviso ai sensi dell'art. 71 del D.P.R. n. 445/2000 e per l'esecuzione di ogni adempimento previsto dalla normativa vigente nazionale e comunitaria. Al di fuori di queste ipotesi i dati non sono comunicati a terzi né diffusi.

I dati personali non sono trasferiti al di fuori dell'Unione europea.

#### DIRITTI DELL'INTERESSATO

L'interessato ha diritto:

- di accesso ai dati personali;
- di ottenere la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento che lo riguardano;
- di opporsi al trattamento;
- di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali.

Il Dirigente della 5<sup>^</sup> Area  
Servizi alla persona e collettività  
Comune di San Lazzaro di Savena

Dott. Andrea Raffini

**FIRMATO CON FIRMA DIGITALE**  
**ART. 21 DLGS N.82/2005**