

Protocollo	Timbro di arrivo	<b>Comune di San Lazzaro di Savena</b> Servizio politiche abitative Piazza Bracci 1 40068 San Lazzaro di Savena
------------	------------------	--

**Richiesta di erogazione del contributo per la rinegoziazione delle locazioni**  
da presentare entro il 27/10/2021

**Noi sottoscritti/e proprietario/a** (cognome/nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

civico n. \_\_\_\_\_ tel. n. \_\_\_\_\_ cellulare n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

e **inquilino/a** (cognome/nome) \_\_\_\_\_

nato/a a \_\_\_\_\_ prov. \_\_\_\_\_ il \_\_\_\_\_

residente a \_\_\_\_\_ in via \_\_\_\_\_

civico n. \_\_\_\_\_ tel. n. \_\_\_\_\_ cellulare n. \_\_\_\_\_

codice fiscale \_\_\_\_\_

email \_\_\_\_\_

**chiediamo**

di accedere all'erogazione del contributo per la rinegoziazione del canone di locazione.

A tal fine, consapevoli delle sanzioni penali e della decadenza dai benefici conseguiti nel caso di dichiarazioni non veritiere, di formazione o uso di atti falsi ai sensi degli artt. 46, 47, e 76 del D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445

**dichiariamo che**

abbiamo rinegoziato il contratto di locazione ad uso abitativo relativo all'immobile di cui agli estremi sotto riportati, come previsto dall'avviso pubblico del Comune di San Lazzaro di Savena approvato con atto Determinazione n 748 del 21/09/2021 ed abbiamo optato per la seguente scelta:

NOTA: barrare con una crocetta tra le parentesi la voce che interessa

**[ \_ ] Riduzione dell'importo del canone di locazione libero o concordato:**

**A** Durata tra 6 e 12 mesi: contributo pari al 70% del mancato introito, comunque non superiore a € 1.500,00;

**B** Durata tra 12 e 18 mesi: contributo pari all'80% del mancato introito, comunque non superiore a € 2.500,00;

**C** Durata oltre 18 mesi: contributo pari al 90% del mancato introito, comunque non superiore a € 3.000,00.

**[ \_ ] Riduzione dell'importo del canone con modifica della tipologia contrattuale da libero a concordato:**

Il contributo è pari all'80% del mancato introito, calcolato sui primi 24 mesi del nuovo contratto, con un contributo massimo, comunque non superiore ad € 4.000,00.



**Per chiarimenti e informazioni:** Sportello Sociale – via Emilia 90  
gli orari di apertura al pubblico sono consultabili sul sito del comune [WWW.COMUNE.SANLAZZARO.BO.IT](http://WWW.COMUNE.SANLAZZARO.BO.IT)  
tel. 051 6228 255 - fax 051 6228 283 - e-mail: [sportellosociale@comune.sanlazzaro.bo.it](mailto:sportellosociale@comune.sanlazzaro.bo.it)  
sito web: [www.sanlazzarosociale.it](http://www.sanlazzarosociale.it)

Responsabile procedimento: **Andrea Raffini**

**Modalità di consegna:**

- dalla propria casella mail ordinaria o dalla propria PEC all'indirizzo: [comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it)
- a mano allo *Sportello Sociale*, in caso di assistenza alla compilazione;
- presso lo *Sportello per il Cittadino* – Piazza Bracci, 1, negli orari e secondo le modalità di apertura al pubblico visibili sul sito del comune [www.comune.sanlazzaro.bo.it](http://www.comune.sanlazzaro.bo.it)
- per posta raccomandata A/R a Comune di San Lazzaro di Savena, Servizio Politiche Abitative - P.zza Bracci, 1 - 40068 San Lazzaro di Savena (BO).

**\*IMPORTANTE:** gli orari potrebbero subire variazioni; per verificare gli orari aggiornati consultare il sito all'indirizzo [www.comune.sanlazzaro.bo.it](http://www.comune.sanlazzaro.bo.it)

**INFORMATIVA SULLA PRIVACY AI SENSI DEL REGOLAMENTO EUROPEO PER LA PROTEZIONE DEI DATI 2016/679**

La informiamo che i dati personali e sensibili da lei forniti e quelli che eventualmente fornirà anche successivamente formeranno oggetto di trattamento nel rispetto della normativa sopra richiamata. Per trattamento si intende la raccolta, registrazione, conservazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, diffusione, cancellazione, distribuzione dei dati personali, ovvero la combinazione di due o più di tali operazioni.

**Titolare del trattamento e DPO**

Il titolare del trattamento dati è il Comune di San Lazzaro di Savena, con sede legale in piazza Bracci n. 1 San Lazzaro di Savena (BO).

Il DPO (Responsabile della Protezione dei dati), a cui è possibile rivolgersi per esercitare i diritti di cui all'art. 13 del GDPR e/o per eventuali chiarimenti in materia di tutela dati personali, è contattabile via mail all'indirizzo [dpo@comune.sanlazzaro.bo.it](mailto:dpo@comune.sanlazzaro.bo.it)

**Finalità e modalità del trattamento**

Il Comune di San Lazzaro di Savena, titolare del trattamento, tratta i dati personali liberamente conferiti, esclusivamente per finalità istituzionali.

**Consenso**

Il consenso del trattamento ai fini istituzionali è necessario ed obbligatorio per le finalità stesse.

**Periodo di conservazione**

I dati personali verranno conservati per un arco di tempo non superiore al conseguimento delle finalità per le quali i dati personali sono trattati (finalità istituzionali e non commerciali).

**Diritti del cittadino**

Il cittadino avrà in qualsiasi momento piena facoltà di esercitare i diritti previsti dalla normativa vigente; potrà far valere i propri diritti rivolgendosi al Comune di San Lazzaro di Savena, scrivendo all'indirizzo:

**[comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it](mailto:comune.sanlazzaro@cert.provincia.bo.it)**

I diritti del cittadino sono quelli previsti dal Regolamento UE 2016/679 (GDPR). Il cittadino può:

- ricevere conferma dell'esistenza dei dati suoi personali e richiedere l'accesso al loro contenuto
- aggiornare, modificare e/o correggere i suoi dati personali
- chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima, il blocco dei suoi dati trattati in violazione di legge
- chiedere la limitazione del trattamento
- opporsi per motivi legittimi al trattamento